

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО:

Методическим советом

Протокол № 3

от «20» ноября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ МО

«Орехово-Зуевский техникум»

Любанов А.А.

«21» ноября 2020 г.

Приказ № 249

от «21» ноября 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о творческом отчете педагогических работников
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Московской области «Орехово-Зуевский техникум»**

2020 г.

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о творческом отчете педагогических работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Орехово-Зуевский техникум» (далее соответственно – Положение, Техникум) определяет цель, задачи и порядок проведения творческого отчета педагогических работников Техникума.

1.2 Творческий отчет – это одна из форм обобщения и распространения передового педагогического опыта, позволяющая оценить систему деятельности педагогов.

1.3 Участниками творческого отчета являются преподаватели и мастера производственного обучения Техникума.

1.4 В отчете отражаются сведения о выполнении индивидуального плана работы преподавателя (мастера производственного обучения) за учебный год, разработанного, оформленного и прошедшего процедуру согласования в установленном порядке (в соответствии с Положением об индивидуальном плане работы на учебный год преподавателя (мастера производственного обучения) Техникума).

1.5 В течение учебного года по мере реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальным планом, преподавателем, мастером производственного обучения составляется отчет о выполнении запланированных мероприятий.

1.6 Творческий отчет содержит сведения о выполненном объеме и содержании учебной (преподавательской), методической (научно-методической) деятельности и иных видов деятельности, отнесенных к компетенции преподавателя, мастера производственного обучения (Приложение).

1.7 Ответственность за достоверность информации и своевременное оформление отчета несет преподаватель, мастер производственного обучения.

1.8 Творческий отчет не является конкурсом. Творческий отчет – это

смотр педагогических идей, представление передового педагогического опыта, популяризация результатов творческой деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения.

1.9 Сроки проведения творческих отчетов цикловых комиссий – апрель-май.

2 Цели и задачи творческого отчета

2.1 Целями творческого отчета являются:

- развитие творческого потенциала педагогического коллектива;
- мотивация повышения профессиональной компетентности педагогических работников;

- развитие педагога как личности и как профессионала на основе совершенствования его профессиональной деятельности и повышение способности педагогов решать новые задачи, способствующие развитию Техникума в целом;

- популяризация современных педагогических идей и распространение инновационного педагогического опыта в области профессионального образования.

2.2 Задачи творческого отчета:

- формирование в техникуме единого образовательного пространства,
- направленного на развитие интеллектуальных и творческих способностей участников образовательного процесса;

- повышение педагогического мастерства через знакомство с опытом коллег,

- стимулирование самообразования педагогических работников;

- установление деловых и творческих контактов с коллегами, расширение диапазона

- профессионального общения, создание профессиональных партнёрских отношений.

- выявление талантливых и творчески работающих педагогических

работников.

3 Организация и содержание творческого отчета

3.1 Место и форму проведения творческого отчета определяет Методический совет Техникума.

3.2 Творческий отчет является документом, позволяющим преподавателю, мастеру производственного обучения зафиксировать результаты своей работы по выполнению индивидуального плана, провести самоанализ (рефлексивную оценку) своей работы за учебный год по различным видам деятельности, выявить сильные и слабые стороны своей работы, определить профессиональные затруднения и пути их преодоления, спроектировать траекторию дальнейшего профессионально-личностного развития.

3.3 Творческий отчет представляет собой комплексное мероприятие, которое может включать в себя:

- выступление педагога, раскрывающее опыт его работы;
- проведение открытых учебных занятий, занятий учебной практики или внеаудиторных мероприятий;
- демонстрацию учебно-методического комплекса, наглядно отражающую систему работы (варианты авторских программ, статьи, доклады, разработки отдельных тем, поурочные планы, авторские образцы дидактического материала, наглядные пособия, таблицы, рисунки, поделки обучающихся и т.д.);

3.4 Цели проводимых мероприятий должны соответствовать теме творческого отчета.

3.5 Формы, методы и педагогические технологии, применяемые для творческого отчета, должны выбираться с таким расчетом, чтобы зафиксировать внимание на основных элементах представляемого педагогического опыта.

4 Требования к творческому отчету

4.1 Творческий отчет должен максимально полно отражать индивидуальное педагогическое творчество педагога. Личные достижения педагога подтверждаются соответствующими официальными документами.

4.2 Тема или проблема творческого отчета, пути и средства её реализации, полученные результаты обосновываются теоретически и подтверждаются практическими материалами.

4.3 В творческом отчете педагог раскрывает актуальность избранной темы или проблемы, обосновывает отбор содержания, форм, методов и средств обучения, развития и воспитания, показывает управление педагогическим процессом по формированию и развитию личности каждого обучающегося и коллектива обучающихся в целом.

4.4 Содержательная часть творческого отчета строится вокруг центральной идеи творческого поиска педагога и сопровождается самоанализом творчества с оценкой его результативности и социальной значимости.

4.5 Представляя творческий отчет, педагог грамотно обосновывает поставленные задачи, кратко излагает и комментирует его содержание, использует наглядные средства, практический материал.

4.6 Проведение творческого отчета носит индивидуальный характер, который зависит от личностных и профессиональных качеств педагога, широты его взглядов и творческих идей.

5 Согласование, хранение, контроль содержания и оформления творческого отчета

5.1 Творческие отчеты преподавателей, мастеров производственного обучения рассматривается на заседании соответствующей цикловой комиссии, подписываются председателем Цикловой комиссии, согласовывается с заместителем директора по методической работе.

5.2 Творческий отчет хранится в Методическом кабинете в течение 5

лет.

5.3 Контроль содержания и оформления творческого отчета, достигнутых преподавателем, мастером производственного обучения результатов работы за учебный год (в соответствии с индивидуальным планом и сверх этого плана) осуществляет председатель соответствующей цикловой комиссии.

5.4 О результатах контроля делаются соответствующие записи в творческом отчете.

6 Подведение итогов

6.1 Творческий отчет оценивается положительно, если выполнены предъявляемые к нему требования.

6.2 Опыт распространяется методическим кабинетом через официальный сайт техникума в сети «Интернет».

6.3 Предоставленные материалы (творческие отчеты) рекомендовано опубликовать в литературных изданиях разного уровня.

7 Заключительные положения

7.1 Положение вступает в силу со дня его утверждения директором техникума.

7.2 В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые рассматриваются Методическим советом техникума и утверждаются приказом директора техникума.

7.3 Настоящее Положение утрачивает силу в случае принятия нового положения.

ТВОРЧЕСКИЙ ОТЧЕТ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ (МАСТЕРА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ)

I. Учебная (преподавательская) работа

1. Сведения о выполнении учебной (преподавательской) нагрузки

(индекс и наименование учебной дисциплины, профессионального модуля, практики)

№ п/п	Профессия/ специальность	Индекс и наименование учебной дисциплины, профессионального модуля, практики	Уч. гр	Вид учебной (преподавательской деятельности)														Всего часов		
				Теоретич. занятия		Практич. занятия/ лаборат. работы		Индивид. проект		Курсовой проект (работа)		Консультации		Экзамены		Руководство практикой				
				план	вып	план	вып	план	вып	план	вып	план	вып	план	вып	план	вып	план	вып	
1.																				
2.																				
3.																				
4.																				
5.																				
6.																				
7.																				

№ п/п	Профессия/ специальность	Учебная группа	Педагогическое сопровождение ВКР						Всего часов		
			Руководство выполнением ВКР		Консультации		Участие в работе ГЭК				
			план	выполнение	план	выполнение	план	выполнение	план	выполнение	
1.											
2.											
3.											
4.											

Краткое пояснение к таблице (-ам) о выполнении учебной (преподавательской) нагрузки.

2. Сведения об успеваемости обучающихся и качестве обучения в 20__-20__ учебном году

№ п/п	Индекс и наименование учебной дисциплины, профессионального модуля, практики	Учебная. группа, количество обучающихся	Промежуточная аттестация (зимняя экзаменационная сессия) (результаты в %)							Сред. балл	Промежуточная аттестация (летняя экзаменационная сессия) (результаты в %)							Сред. балл	
			5	4	3	2	н/а	успев.	качест.		5	4	3	2	н/а	успев.	качест.		
1.																			
2.																			
3.																			
4.																			
5.																			

Анализ качества обучения, причины повышения (понижения) успеваемости, качества обучения (в сравнении с предыдущими периодами).

Планируемые мероприятия (краткие сведения) по повышению качества обучения.

II. Методическая (научно-методическая) деятельность

1. Проектирование, разработка (корректировка, обновление, актуализация) учебно-программной документации и методического обеспечения учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик

Индекс и наименование учебной дисциплины, профессионального модуля, практики

№ п/п	Наименование структурного элемента УМК	Содержание деятельности (разработка, корректировка, обновление, совершенствование)	Результат
1.			
2.			
3.			
4.			

Проектирование, разработка электронных (цифровых) образовательных ресурсов (ЭОР)

№ п/п	Наименование структурного элемента УМК	Содержание деятельности (разработка, корректировка, обновление, совершенствование)	Результат
1.			
2.			
3.			
4.			

2. Рефлексия и презентация собственного актуального (инновационного) педагогического опыта

№ п/п	Индекс и наименование учебной дисциплины, профессионального модуля, практики	Наименование мероприятия	Уровень	Сроки исполнения	Результат (продукт)	Результат (профессионально-личностное развитие)
Педагогические и научно-методические конференции						
1.						
2.						
3.						
Научно-практические конференции						
1.						
2.						
3.						
Разработка и оформление научно-методических материалов, презентующих актуальный и инновационный педагогический опыт						
1.						
2.						
3.						
Участие в работе временных творческих групп						
1.						
2.						
3.						
Участие в работе различных экспертных групп						
1.						
2.						
3.						
Иные мероприятия (указать какие)						
1.						
2.						
3.						

3. Результаты методической (научно-методической) деятельности за учебный год (очное, заочное участие)

3.1 Открытые уроки (мастер-классы), открытые внеаудиторные мероприятия

№ п/п	Индекс и наименование учебной дисциплины, профессионального модуля, практики	Учебн. группа	Уровень	Наименование мероприятия	Дата провед.	Тема	Тип, вид учебного занятия (вид мастер-класса, внеаудиторного мероприятия)	Используемые педагогические технологии
Открытые уроки								
1.								
2.								
3.								
Мастер-класс								
1.								
2.								
3.								
Открытые внеаудиторные мероприятия								
1.								
2.								
3.								

3.2 Конкурсы профессионального мастерства (очное участие)

№ п/п	Индекс и наименование учебной дисциплины, профессионального модуля, практики	Уровень	Наименование конкурсов	Дата провед.	Тема методической разработки (направление деятельности)	Результат
1.						
2.						
3.						
4.						

3.3 Публикации в печатных изданиях

№ п/п	Индекс и наименование учебной дисциплины, профессионального модуля, практики	Библиографические сведения (с указанием выходных данных печатного издания, наименование публикации, страниц публикации)	Ссылка на сайт (если печатное издание размещено на сайте)
1.			
2.			
3.			
4.			

3.4 Результаты методической (научно-методической) деятельности в мероприятиях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (дистанционное участие)

№ п/п	Индекс и наименование учебной дисциплины, профессионального модуля, практики	Наименование мероприятия	Сайт	Дата проведения	Тематика (направление деятельности)	Результат
Конкурсы профессионального мастерства						
1.						
2.						
3.						
Публикации						
1.						
2.						
3.						
Экспериментальная, инновационная деятельность						
1.						
2.						
3.						
4.						

III. Руководство учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся

1. Руководство проектной деятельностью обучающихся в рамках учебного процесса

№ п/п	Индекс и наименование учебной дисциплины, профессионального модуля, практики	Содержание мероприятия	Сроки исполнения	Результат (продукт) (для обучающегося)	Результат (для преподавателя, мастера п/о)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

2. Сведения об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся в проектной деятельности в рамках учебного процесса

№ п/п	Индекс и наименование учебной дисциплины, профессионального модуля, практики	Учебная группа,	Кол-во об-ся, выполнивших проект (ВКР)	Индивидуальный проект (курсовой проект (работа)), ВКР (результаты в %)								
				5	4	3	2	н/а	успев	качество подготовки	средний балл	
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												

Анализ качества выполнения проектов (работ), причины повышения (понижения) качества в сравнении с предыдущими периодами
 Планируемые мероприятия (краткие сведения) по повышению качества выполнения проектов

3. Руководство учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся в рамках внеаудиторной работы

3.1. Сведения об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся (очное, заочное участие)

№ п/п	Содержание мероприятий, дата проведения	Уровень	Формат участия	Фамилия, инициалы обучающихся, учебная группа	Тема (направление) работы	Результат
Студенческие конференции						
1.						
2.						
3.						
Предметные олимпиады, олимпиады по учебным дисциплинам						
1.						
2.						
3.						
Олимпиады и конкурсы профессионального мастерства						
1.						
2.						
3.						
Фестивали						
1.						
2.						
3.						
Конкурсы						
1.						
2.						
3.						
Иные мероприятия (указать какие)						
1.						
2.						
3.						
4.						

3.2. Сведения об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся (мероприятия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

№ п/п	Содержание мероприятий, дата проведения	Уровень	Сайт	Фамилия, инициалы обучающихся, учебная группа	Тема (направление) работы	Результат
Студенческие конференции						
4.						
5.						
6.						
Предметные олимпиады, олимпиады по учебным дисциплинам						
4.						
5.						
6.						
Олимпиады и конкурсы профессионального мастерства						
4.						
5.						
6.						
Фестивали						
4.						
5.						
6.						
Конкурсы						
4.						
5.						
6.						
Иные мероприятия (указать какие)						
5.						
6.						
7.						
8.						

IV. Повышение квалификации, уровня профессионального мастерства, методической компетентности

№ п/п	Содержание мероприятий	Формат участия	Сроки исполнения	Результат (продукт)	Результат (профессионально- личностное развитие)	Документ о повышении квалификации
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						